

Ogólne Warunki Dostawy dla zamówień realizowanych dla GJH-KOŁO H.Janikowski Sp.K.

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Niniejsze Ogólne Warunki Dostawy stanowią integralną część każdego zamówienia towarów lub usług złożonego przez GJH-KOŁO H.Janikowski Sp.K. (dalej zwanym Zamawiającym) drugiej stronie (dalej zwaną Dostawcą), o ile w indywidualnych sprawach strony nie uzgodnią na piśmie warunków odrębnych.
- 1.2. W przypadku nie otrzymania informacji o nie przyjęciu zamówienia do realizacji przez Dostawcę w terminie 3dni roboczych od daty otrzymania zamówienia, Zamawiający będzie uważał zamówienie za przyjęte a jego warunki za zaakceptowane.
- 1.3. W sytuacji, gdy Dostawca będzie posiadał informację o istnieniu realnego zagrożenie terminu realizacji dostawy, wskazanego na zamówieniu jest zobligowany do natychmiastowego przekazanie tego faktu Zamawiającemu.
- 1.4. Odstępstwa od warunków zamówienia w tym również wszelkie zastrzeżenia odnośnie cen oraz uzgodnienia telefoniczne, uzupełnienia i zmiany są ważne po wyrażeniu pisemnej zgody przez Zamawiającego.
- 1.5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Dostawca nie może zlecić wykonania zamówienia stronie trzeciej.
- 1.6. Dostawca jest zobowiązany przekazać Podwykonawcom wszelkie wymagania jakościowe związane z realizacją produktu (jaki zostały wyspecyfikowane w zamówieniu).
- 1.7. W zamówieniach, w których nie ma określonej ceny, a także w przypadku, gdy cena podana jest w przybliżeniu Zamawiający zastrzega sobie prawo zatwierdzenia ceny po otrzymaniu potwierdzenia zamówienia lub faktury.
- 1.8. Wszelkie dodatkowe koszty i wydatki poniesione wskutek nieprzestrzegania przez Dostawcę warunków zamówienia ponosi Dostawca.
- 1.9. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia Dostawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Odbiorcy.
- 1.10. We wszelkiej korespondencji i dokumentach wysyłkowych należy umieszczać numer zamówienia Zamawiającego. Brak identyfikacji może spowodować zwroty korespondencji lub dostaw oraz wstrzymanie płatności
- 1.11. Dostawca umożliwi dostęp do swoich zakładów i biur oraz do zakładów i biur swoich dostawców przedstawicielom Zamawiającego i/lub inspektorom końcowego klienta w celu przeprowadzenia wszystkich koniecznych kontroli , aby zapewnić zgodność dostaw z warunkami zamówienia.
- 1.12. Wszelkie ewentualne spory Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. W przeciwnym razie spory te będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby GJH-KOŁO H.Janikowski Sp.K.
- 1.13. W sprawach nieuregulowanych odpowiednie zastosowanie będą miały przepisy polskiego Kodeksu Cywilnego.

2. DOSTAWA

- 2.1. Zamówienie będzie realizowane w formie dostaw kompletnych tzn. zawierających wyroby, materiały i surowce, posiadających wymagane atesty i inne dokumenty określone w zamówieniu.
- 2.2. Przed wysyłką towaru należy sprawdzić zgodność ilości wysłanego towaru z zamówieniem i potwierdzić w świadectwie dostawy fakt przeprowadzenia kontroli.
- 2.3. Jeżeli dla jakiegokolwiek dostawy brak jest wymaganych dokumentów wysyłkowych, wówczas towar, aż do dostarczenia tych dokumentów, przechowywany jest na koszt Dostawcy, przy czym Dostawca ponosi odpowiedzialność za towar przez cały ten okres.
- 2.4. Na dostawy częściowe lub przeterminowane wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego.
- 2.5. W przypadku opóźnienia dostaw kary umowne za opóźnienie, o których mowa w punkcie 4 mogą być potrącane z rachunku Dostawcy bez obowiązku udowadniania faktu poniesienia szkody.
- 2.6. Przejście odpowiedzialności i prawa użytkowania następuje po dostarczeniu na miejsce przeznaczenia, a w przypadku, gdy wymagany jest odbiór na miejscu przeznaczenia – po tym odbiorze.
- 2.7. Do każdej dostawy Dostawca zobowiązany jest dołączyć dokumentację techniczną, certyfikaty, atesty materiałowe, protokoły pomiarowe oraz inne wymagane prawem oraz określone przez odbiorcę dokumenty związane z produktem.
- 2.8. W przypadku wymogu atestu 2.1 zgodnie z PN EN 10204 rozumie się dokument, w który Dostawca stwierdza, że dostarczone towary są zgodne w wymaganiami podanymi w zamówieniu, bez podawania wyników badań.
- 2.9. W przypadku wymogu atestu 3.2 zgodnie z PN EN 10204 rozumie się dokument, w który Dostawca stwierdza, że dostarczone towary są zgodne w wymaganiami podanymi w zamówieniu i przedstawia wyniki badań uzyskane podczas kontroli wewnętrznej towaru.
- 2.10. W przypadku wymogu świadectwa 3.1 zgodnie z PN EN 10204 rozumie się dokument wystawiony przez Dostawcę, w którym stwierdza on, że dostarczone towary są zgodne z wymaganiami podanymi w zamówieniu i podaje wyniki badań. Partie do badań, jakie należy wykonać, są określone w specyfikacji towaru, przepisach urzędowych i odpowiednich przepisach technicznych i/lub w zamówieniu. Dokument potwierdza upoważniony przedstawiciel kontroli Dostawcy. Dopuszcza się, by Dostawca przytoczył w świadectwie odbioru 3.1 odpowiednie wyniki badań uzyskane podczas kontroli materiałów wsadowych nieprzetworzonych lub wstępnie przetworzonych, pod warunkiem, że Dostawca przestrzegał procedur identyfikowalności i może dostarczyć na to odpowiednie dokumenty kontroli.
- 2.11. W przypadku wymogu świadectwa 3.2 zgodnie z PN EN 10204 rozumie się dokument wystawiony przez Dostawcę, niezależnie od wydziału produkcyjnego i upoważnionego przedstawiciela kontroli zamawiającego lub inspektora kontroli określonego w przepisach urzędowych, w którym stwierdza się, że dostarczone towary są zgodne z wymaganiami podanymi w zamówieniu i podaje wyniki badań kontroli Dostawcy. Dopuszcza się, by Dostawca przytoczył w świadectwie odbioru 3.1 odpowiednie wyniki badań uzyskane podczas kontroli materiałów wsadowych nieprzetworzonych lub wstępnie przetworzonych, pod warunkiem, że Dostawca przestrzegał procedur identyfikowalności i może dostarczyć na to odpowiednie dokumenty kontroli

3. PŁATNOŚĆ

- 3.1. Terminowo wystawione faktury będą płatne w ciągu 60 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Jednakże Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty, jeśli Dostawca nie spełni jakichkolwiek wymagań Zamówienia. W tym wypadku Dostawca nie może wysuwać wobec Zamawiającego roszczeń o odsetki (nawet od części ceny), kary lub inne formy rekompensaty.
- 3.2. Dostawę uważa się za zrealizowaną z chwilą dostarczenia Zamawiającemu towaru oraz wszelkich dokumentów jakie zostały uzgodnione na etapie składania i przyjęcia zamówienia.
- 3.3. Dostawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji należności za dostarczone na podstawie zamówienia towary.

4. KARY UMOWNE

- 4.1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie poprzez zapłatę kar umownych w wysokości 1% wartości dostawy za każdy dzień opóźnienia w dostawie.
- 4.2. W przypadku odstąpienia od realizacji zamówienia z powodów zależnych od Dostawcy, Dostawca zobowiązuje się do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w wysokości 20% wartości dostawy.
- 4.3. W przypadku gdy kary umowne nie pokrywają szkody, Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
- 4.4. Dostawca odpowiada za wszelkie kary, odszkodowania i inne obciążenia jakie Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić wobec swojego kontrahenta w przypadku wadliwego (w tym nieterminowego) wykonania umowy na skutek okoliczności, które leżą po stronie Dostawcy.

5. GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

- 5.1. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonych towarów i usług. Odpowiedzialność Dostawcy z tytułu rękojmi za wady towaru jest niezależna od odpowiedzialności z tytułu gwarancji i wynosi 60 miesięcy od daty przekazania towaru Zamawiającemu.
- 5.2. Jeżeli zamówienie nie stanowi inaczej gwarancja będzie obowiązywać przez okres 60 (sześćdziesięciu) miesięcy licząc od dnia podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru towaru.
- 5.3. Okres gwarancji oraz rękojmi dla towaru i usług ulega wydłużeniu o okres, przez jaki towar wskutek wady nie mógł być używany zgodnie z jego przeznaczeniem.
- 5.4. Uwzględniając reklamację ilościową lub co do rodzaju, Dostawca dostarczy Zamawiającemu brakującą liczbę produktów, a w przypadku reklamacji dotyczącej jakości lub wad Dostawca wymieni reklamowany produkt/-y na wolny/-e od wad, w terminie 3 dni od daty otrzymania reklamacji.

6. ZAWIADAMIANIE O WADACH I DOSTAWACH NIEZGODNYCH Z ZAMÓWIENIEM

- 6.1. Kontrola dostarczonego towaru oraz zawiadamianie o stwierdzonych wadach i o dostawach niezgodnych z zamówieniem dokonywane są przez Dostawcę w możliwie najszybszym terminie, jednakże dokładnej daty nie określa się.
- 6.2. W przypadku stwierdzenia w dostarczonych towarach wad, Zamawiający prześle Dostawcy reklamację, na którą Dostawca jest zobowiązany udzielić odpowiedzi w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w podanym terminie oznacza akceptację reklamacji. To samo dotyczy dostaw niezgodnych z zamówieniem. Zamawiający może wstrzymać płatność za fakturę, na której znajduje się reklamowany towar, do czasu zakończenia reklamacji.
- 6.3. Fakt zapłacenia za towar i fakt przyjęcia dostarczonego towaru nie oznacza rezygnacji ze zgłoszenia reklamacji w późniejszym terminie.
- 6.4. W przypadku stwierdzenia odstępstw dostarczonego towaru od ustalonych warunków reklamacji, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy jego przyjęcia.